

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
Московского государственного
института культуры

Пр. №8 от «26» марта 2024 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказом и.о. ректора Московского
государственного
института культуры

№225-О от «29» марта 2024 года

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
44.04.01 Педагогическое образование

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
Педагогика профессионального образования

КВАЛИФИКАЦИЯ
МАГИСТР

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Краткое определение реализуемой ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования»	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования»	4
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования»	5
1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования»	5
1.3.2. Формы обучения	6
1.3.3. Язык реализации программы	6
1.3.4. Срок освоения ОПОП ВО магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования»	6
1.3.5. Объем программы магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования»	6
1.3.6. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	6
1.3.7. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	6
1.4. Требования к абитуриенту	7
1.4.1. Предшествующий уровень образования абитуриента	7
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МГИК, ОСВОИВШЕГО ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования»	7
2.1. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность	7
2.2. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников	7
2.3. Программа подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования» образовательной программы в рамках направления подготовки магистратуры	7
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО	8
3.1. Перечень профессиональных стандартов, указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускника	8
3.2. Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности	8
3.3. Перечень работодателей, принимающих участие в разработке, актуализации и реализации ОПОП ВО и формы их участия в учебном процессе	25
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО	26
4.1. Учебный план и календарный учебный график	26
4.2. Аннотации рабочих программ дисциплин	27
4.3. Аннотации программ практик	27
4.4. Аннотация программы государственной итоговой аттестации обучающихся	

вуза	30
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	30
6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	32
6.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	32
6.1.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	33
6.1.2. Государственная итоговая аттестация	35
6.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности	40
7. КАДРОВОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	41
8. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	42
9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	44
10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	46

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краткое определение реализуемой ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01

Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования магистратуры, реализуемая Московским государственным институтом культуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования» (далее – ОПОП ВО) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестаций, который включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации (ГИА), оценочные и методические материалы, а также другие материалы (компоненты), обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

ОПОП ВО магистратуры предусматривает изучение следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Блок 1 имеет обязательную часть и Часть, формируемую участниками образовательных отношений, т.е. устанавливаемую вузом.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования»

основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

– направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;

– обеспечение обучающимися выбора индивидуальной образовательной траектории;

практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования».

– уровень (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. N 126 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование" (с изменениями и дополнениями), редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020, которые формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда.

– формирование готовности выпускников к активной профессиональной и социальной деятельности.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП (магистратуры) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования»

Нормативную правовую базу разработки ОПОП магистратуры составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование,

утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 г. № 126.

▪ Профессиональный стандарт 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. №652н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный №66403)

▪ «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 №245.

▪ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

▪ Положение о практической подготовке, утверждённое Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. №885/390.

▪ Другие нормативно-методические документы Минобрнауки России.

▪ Локальные нормативные акты института, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры.

• Устав Московского государственного института культуры: утвержден приказом Министерства культуры Российской № 409 от 26.03.2020 г.;

• Локальные акты МГИК.

1.3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (МАГИСТРАТУРА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.04.01. ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ, ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ «ПЕДАГОГИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО по направлению подготовки Цель (миссия) ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01. Педагогическое образование магистерская программа заключается в формировании интеллектуальной элиты современного общества – педагогов, научных сотрудников и руководителей в сфере образования, науки и культуры – кадров высокой квалификации, адаптированных к сложным условиям роста информационных потоков и трансформации мировоззренческих ориентиров, готовых к реализации новых задач профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных стандартов в сфере:

-поддержки обучающихся в их самостоятельной познавательной деятельности по формированию и развитию умений и компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность, обеспечение достижения ими нормативноустановленных результатов образования;

- сопровождения профессионального самоопределения обучающихся и профессионального развития, организации самостоятельной работы,

- обеспечение индивидуальных образовательных маршрутов;

-содействия их профессиональному и личностному развитию;

- организации исследования, проектирования и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим специфическим закономерностям развития управляемой системы;

- управления собственным развитием и деятельностью;

- разработки и реализации стратегии организации;

- удовлетворения культурных потребностей и повышения культурно- образовательного уровня различных социальных групп;

- методическое обеспечение реализации образовательных программ основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного

образования.

1.3.2. Формы обучения

Формы обучения по образовательной программе направления подготовки 44.04.01. Педагогическое образование магистерская программа «Педагогика профессионального образования»:

- очная форма обучения;
- заочная форма обучения.

1.3.3. Язык реализации программы

Программа ВО по направлению подготовки 44.04.01. Педагогическое образование магистерская программа «Педагогика профессионального образования» реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.3.4. *Срок освоения* ОПОП ВО магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования»

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;
- в заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.5. *Объем программы магистратура по направлению подготовки* 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования»

Объем программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования» составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

1.3.6. *Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий*

Возможно частичное использование дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе.

Дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.3.7. *Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. «Педагогика профессионального образования» может быть частично адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (*адаптационный модуль*

(дисциплин по выбору), практики, программа ГИА - адаптированные для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом их нозологии) при наличии соответствующего заявления от обучающегося.

1.4. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ.

1.4.1. Предшествующий уровень образования абитуриента

Требования к уровню подготовки, поступающих на обучение по ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. «Педагогика профессионального образования» (магистратура):

- наличие документа государственного образца (диплома) бакалавра либо специалиста.
- успешное (согласно критериям, установленным предметной экзаменационной комиссией) прохождение вступительного испытания по профилю программы подготовки магистров. Экзамен проводится в форме устного ответа, поступающего по вопросам билетов.
- правила приема, перечень вступительных испытаний и необходимых документов ежегодно устанавливаются решением Ученого совета МГИК на основании нормативных документов Минобрнауки России.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МГИК, ОСВОИВШЕГО ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ, ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ «ПЕДАГОГИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

2.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА:

01 Образование и наука (в сфере основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; в сфере научных исследований).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. ТИПЫ ЗАДАЧ И ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- педагогический;
- научно-исследовательский;
- методический;
- организационно-управленческий.

2.3. Программа подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования» в рамках направления подготовки магистратуры.

Направленность программы установлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 г. № 126.

Объекты профессиональной деятельности: обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

- оказание образовательных услуг по основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам, по программам профессионального обучения, среднего и высшего образования и дополнительным профессиональным программам (ДПП).
- организация деятельности обучающихся по освоению знаний, формированию и развитию умений и компетенций, обеспечение достижения ими нормативно установленных результатов образования; создание педагогических условий для личностного развития обучающихся, удовлетворения потребностей в углублении и расширении образования; методическое

обеспечение реализации образовательных программ, учебной и воспитательной деятельности обучающихся;

- организация научно-исследовательской деятельности в сфере методики обучения и в предметных областях профессиональных дисциплин.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

3.1. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, ОБОБЩЕННЫХ ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ И ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Обобщённые трудовые функции	Код	Трудовые функции
А. Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	A/04.6	Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы
	A/05.6	Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы
С. Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	C/02.6	Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых
	C/03.6	Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности

3.2. КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА

В результате освоения ОПОП ВО магистратуры по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, магистерская программа «Педагогика профессионального образования» выпускник должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

универсальные компетенции (УК):

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
--	--	--	---

<p>Системное и критическое мышление</p>	<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению; УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов УК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</p>	<p>Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа</p> <p>Умеет получать новые знания на основе методов научного познания; собирать и анализировать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта</p> <p>Владеет навыками исследования в сфере профессиональной деятельности с применением системного подхода; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; формулирования и высказывания аргументированных оценочных суждений при решении проблемных профессиональных ситуаций</p>
---	---	---	--

<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта. УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта. УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски результаты проекта. УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.</p>	<p>Знает методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.</p> <p>Умеет обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы</p> <p>Владеет навыками управления проектной деятельностью в области, соответствующей профессиональной деятельности; навыками анализа проектной документации, а также навыками разработки и реализации программы проекта в профессиональной области</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. вырабатывает стратегию работы с командой, учебным коллективом в вузе на основе отечественного и зарубежного педагогического опыта УК-3.2. организует и руководит командой, педагогическим и учебным коллективом в</p>	<p>Знает стратегии и принципы педагогической работы с командой, учебным коллективом, организационные и дидактические методы работы с учебным коллективом; основные условия эффективной групповой работы; Умеет: определять стиль</p>

		<p>соответствии с дидактическими целями и задачами</p> <p>УК-3.3. проводит воспитательную работу, разрешает конфликты и противоречия в общении на основе учета интересов всех сторон; создает позитивный эмоциональный климат в коллективе</p> <p>УК-3.4. организует обучение с использованием традиционных и активных методов, в том числе дискуссионных с привлечением оппонентов</p> <p>УК-3.5. Делегирует полномочия членам команды (коллектива) в сфере профессионально-педагогической деятельности</p>	<p>управления руководства командой; вырабатывать стратегию групповой работы; использовать дидактические технологии в сфере профессиональной деятельности, осуществлять исследования в сфере образования, анализировать и интерпретировать их результаты.</p> <p>Владеет навыками организации и управления командным взаимодействием при решении задач профессиональной деятельности; навыками групповой работы, коммуникативными, организаторскими и дидактическими способностями.</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникативные технологии</p> <p>УК-4.2. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке</p> <p>УК-4.3. Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке</p>	<p>Знает основы и значение коммуникации в профессиональной сфере; современные средства коммуникативных технологий, особенности академического и профессионального взаимодействия в том числе на иностранном языке</p> <p>Умеет создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стиля по профессиональным вопросам; анализировать систему коммуникационных связей в организации;</p> <p>Владеет принципами формирования системы коммуникации, навыками осуществления устного и письменного профессионального и академического</p>

			взаимодействия, в том числе на иностранном языке.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии</p> <p>УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>	<p>Знает психологические основы социального межкультурного взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы и методы организации деловых контактов с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей потенциальных коммуникаторов</p> <p>Умеет грамотно, доступно излагать информацию в процессе профессионального взаимодействия; соблюдать этические нормы межкультурного взаимодействия; анализировать и реализовывать социальное взаимодействие с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей оппонентов</p> <p>Владеет навыками организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия</p>

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки УК-6.2. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Знает теоретические основы саморазвития, самореализации, самосовершенствования, а также способы и методы использования собственного потенциала; деятельностный подход в исследовании личностного развития; методы самооценки Умеет оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), и оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания; определять приоритеты собственной деятельности и саморазвития и способы их совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач Владеет навыками определения приоритетов личностного роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки; принятия решений и их реализации в плане профессионального и личностного самосовершенствования; навыками планирования собственной профессиональной карьеры
3.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения:			
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами	ОПК-1.1. Имеет представление о приоритетных направлениях развития системы образования Российской Федерации, законах и иных нормативных правовых актах, регламентирующие деятельность в сфере	Знает: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации

	<p>профессиональной этики</p>	<p>образования Российской Федерации ОПК-1.2. Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявляя актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования ОПК-1.3. Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования</p>	<p>Умеет: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики</p> <p>Владеет: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования</p>
<p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно- методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК-2.1. Знаком с содержанием основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; определяет сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся, сущность педагогического проектирования, структуру образовательной программы и требования к ней, виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса ОПК-2.2. Учитывает и выявляет различные</p>	<p>Знает процесс организации научно-исследовательских, научно-производственных работ и творческих проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику работы с методическим обеспечением; - критерии оценки качества результатов деятельности <p>Умеет: - применять технологии создания научно-исследовательских, научно-производственных работ и творческих проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основные методики руководства и работы с методическим обеспечением, - выбирать наиболее подходящие средства и способы социально-

		<p>контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ОПОП</p> <p>ОПК-2.3. Реализует методы педагогической диагностики особенностей учащихся</p> <p>в практике осуществляет проектную деятельность по разработке ОП, а также отдельных структурных компонентов ОПОП</p>	<p>психологического воздействия</p> <p>Владеет навыком планирования и поэтапной подготовки научно-исследовательских, научно-производственных работ и творческих проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с методическим обеспечением; - навыками воздействия на ее социально-психологический климат в нужном для достижения целей
<p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p>ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-3.1. Применяет основные образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимые для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;</p> <p>ОПК-3.2. Взаимодействует с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования.</p> <p>ОПК-3.3. Реализует методы (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; владеет действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования</p>	<p>Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями потребностями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения</p> <p>Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса</p> <p>Владеет: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>

<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Определяет общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.) и нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовность к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения, использует документы, реализующие содержание базовых национальных ценностей</p> <p>ОПК-4.2. Создает воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку</p> <p>ОПК-4.3. Реализует методы и приемы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; применяет способы усвоения и претворения в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.) подрастающим поколением</p>	<p>Знает: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей</p> <p>Умеет: создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку</p> <p>Владеет: методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)</p>
---	---	---	---

<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p>ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Имеет представление о принципах организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; осуществляет выбор специальных технологий и методов, позволяющих разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении ОПК-5.2. Применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводит педагогическую диагностику трудностей в обучении ОПК-5.3. Реализует методы контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, анализирует результаты их применения</p>	<p>Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p> <p>Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении</p> <p>Владеет: действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения</p>
<p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Имеет представление о принципах проектирования и об особенностях использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знает: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>Умеет: использовать знания об особенностях развития</p>

		<p>ОПК-6.2. Использует знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применяет образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-6.3. Учитывает особенности развития обучающихся в образовательном процессе; осуществляет отбор и использует психолого-педагогические (в том числе инклюзивные) технологии в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; методы разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)</p>	<p>обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>Владеет: способами учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; способами отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; методами разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)</p>
<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7.1. Имеет представление о педагогических основах построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса, а также методах выявления индивидуальных особенностей обучающихся,</p>	<p>Знает: педагогические основы образовательных отношений взаимодействия участников образовательных отношений построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с</p>

		<p>особенностях построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждений</p> <p>ОПК-7.2. Использует особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составляет (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; применяет для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности</p> <p>ОПК-7.3. Реализует технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; решает проблемы, возникающие при взаимодействии с различными контингентами обучающихся; использует приемы индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений</p>	<p>различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения</p> <p>Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности</p> <p>Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений</p>
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ОПК-8.1. Выявляет особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности, а также к результатам научных исследований в сфере педагогической деятельности</p> <p>ОПК-8.2. Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов педагогической деятельности</p> <p>ОПК-8.3. Применяет методы, формы и средства</p>	<p>Знает: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности</p> <p>Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности</p> <p>Владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от</p>

		педагогической деятельности, осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований	контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований
--	--	---	---

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задачи профессиональной деятельности	Объект профессиональной деятельности или область знания	Код, наименование профессиональной компетенции	Код, наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Основание для включения ПК в образовательную программу
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический					
<p>Педагогическая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование результатов обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся; - осуществление отбора предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения 	<p>обучение, воспитание, развитие, образовательные системы</p>	<p>ПК-1</p> <p>Способен планировать и осуществлять процесс обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям</p>	<p>ПК-1.1. Демонстрирует знание основ педагогических перспективных направлений развития образования и методики его преподавания для формирования содержания образовательных программ (базового и углубленного уровней) на ступени среднего общего образования</p> <p>ПК-1.2. Планирует результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся</p> <p>ПК-1.3. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в</p>	<p>Знает: методы, формы и средства организации мероприятий по развитию личности.</p> <p>Умеет: организовывать взаимодействие с обучающимися для реализации активизирующих программ профессионального самоопределения личности</p> <p>Владеет: методами выстраивания развивающих учебных ситуаций, способствующих развитию личности</p>	<p>ТФ</p> <p>А/02.6</p> <p>А/03.6</p>

			том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения		
Изучение методики и алгоритма формирования образовательной среды для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения; использует средства учебного предмета для построения развивающей образовательной среды; -внеурочной деятельности	обучение, воспитание, развитие, образовательные системы	ПК-2. Способен проектировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения и развития	ПК-2.1. Демонстрирует знание методики и алгоритма формирования образовательной среды для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения; использует средства учебного предмета для построения развивающей образовательной среды ПК-2.2. Осуществляет анализ социокультурной среды целью включения в образовательный процесс ПК-2.3. Использует эффективные методы и технологии с целью развития личности	Знает: приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития; основные положения профессионального самоопределения и личностного развития личности Умеет: организовывать взаимодействие с участниками образовательного процесса Владеет: методами организации совместной и индивидуальной деятельности людей, разной возрастной группы	ТФ С/02.6 С/03.6

<p>Изучение алгоритма и технологий проектной деятельности, состава, назначения и применения инновационных ресурсов для проектирования основных и дополнительных образовательных программ; - осуществление проектирования инновационного содержания образовательных программа, включая проектирование разработки цифровых образовательных ресурсов</p>	<p>обучение, воспитание, развитие, образовательные системы</p>	<p>ПК-3. Способен проектировать инновационные компоненты образовательных программ</p>	<p>ПК-3.1. Демонстрирует знание алгоритма и технологий проектной деятельности, состава, назначения и применения инновационных ресурсов для проектирования основных и дополнительных образовательных программ ПК-3.2. Осуществляет проектирование инновационного содержания образовательных программа, включая проектирование разработки цифровых образовательных ресурсов</p>	<p>Знает: первичную информацию для осуществления наблюдения и диагностики применения инновационных ресурсов для проектирования основных и дополнительных образовательных программ Умеет: осуществлять проектирование инновационного содержания образовательных программ Владеет: алгоритмом и технологиями проектной деятельности</p>	<p>ТФ А/02.6 А/03.6</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</p>					
<p>Изучение особенностей проведения исследований в области педагогического образования; -разработка алгоритма и способов достижения проектируемых уровней своего</p>	<p>обучение, воспитание, развитие, образовательные системы</p>	<p>ПК-4. Способен планировать и проводить исследования в области педагогического образования; разрабатывать алгоритм профессионального и личностного роста</p>	<p>ПК-4.1. Демонстрирует знание особенностей проведения исследований в области образования ПК-4.2. Решает исследовательские задачи с учётом содержательного и организационного контекстов ПК-4.3. Разрабатывает</p>	<p>Знает: особенности проведения исследований в области образования Умеет: решать исследовательские задачи с учётом содержательного и организационного контекстов Владеет: алгоритмом и способами достижения</p>	<p>ТФ С/02.6 С/03.6</p>

профессионального и личностного роста;			алгоритм и способы достижения проектируемых уровней своего профессионального и личностного роста	проектируемых уровней своего профессионального и личностного роста	
Тип задач профессиональной деятельности: методический					
Разработка и реализация методических моделей, методик, технологий и приемов обучения; анализ результатов процесса их использования в образовательных организациях различного уровня Реализация основных и дополнительных образовательных программ с использованием современных технологий	научно-методическое обеспечение основных и дополнительных образовательных программ общего и профессионального образования	ПК-5. Готов к педагогическому творчеству, принятию и созданию нового, нестандартному мышлению, генерированию большого числа оригинальных и полезных идей, и их реализации в процессе осуществления педагогической деятельности в системе общего и профессионального образования	ПК-5.1 Имеет представление об основных факторах формирования креативности в процессе обучения. ПК-5.2 Разрабатывает основные и дополнительные образовательные программы общего и профессионального образования с использованием современных технологий и с учетом современной методологии ПК-5.3. Использует современные методики и технологии, способствующие максимальному развитию творческих способностей и возможностей обучающихся	Знает: отечественные и зарубежные подходы к определению творчества и креативности; индивидуальные и типологические особенности творческой личности; роль познавательных и волевых процессов в творчестве Умеет: осуществлять на практике диагностику личностной креативности обучающихся; использовать современные стратегии обучения творческому мышлению Владеет: современными инновационными методиками и технологиями организации и проектирования	ТФ С/02.6 С/03.6

				образовательного процесса	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий					
Управленческая деятельность в системе общего и профессионального педагогического образования, в том числе с использованием современных методов, соответствующих возрастным особенностям обучающихся	обучение, воспитание, развитие, образовательные системы	ПК-6 Способен осуществлять организационно-управленческую деятельность в организациях профессионального образования	ПК-6.1. Имеет представление о методологических основах управленческой и организационной деятельности в системе современного общего и профессионального педагогического образования. ПК-6.2. Управляет учебным процессом образовательного учреждения.	Знает: методологические основы управленческой и организационной деятельности в системе современного общего и профессионального педагогического образования Умеет: управлять учебным процессом образовательного учреждения Владеет: организационно-управленческими способностями, современными методами управления образовательной организацией	ТФ А/02.6 А/03.6

3.3. Перечень работодателей, принимающих участие в разработке, актуализации и реализации ОПОП ВО и формы их участия в учебном процессе

№ п.п.	ФИО	Должность / место работы	Разработка	Актуализация	Реализация (формы)
1	Мишина Марина Михайловна	Доктор психологических наук, профессор кафедры психологии и педагогики образования института психологии им. Л.С. Выготского ФГБОУ ВО «Российский государственный гуманитарный университет»	+	+	участвует в качестве консультантов разработке основной образовательной программы участвует в проведении мастер-классов; - участвует в качестве эксперта на экзаменах профильной направленности в конце каждого семестра для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций магистров к условиям их будущей профессиональной деятельности

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОПОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, указываются виды учебной работы, формы промежуточной аттестации, а также объем контактной работы в аудиторных часах. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

В ОПОП представлена копия утвержденного календарного учебного графика и учебного плана (см. Приложение).

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)" в объеме 71 з.е.;

Блок 2 "Практика" в объеме 40 з.е.;

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" в объеме 9 з.е.

Порядок формирования элективных дисциплин (модулей) регламентирует локальный нормативный акт института.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых институтом самостоятельно, включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составлять не менее 40 процентов общего объема программы магистратуры.

Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4.2. АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

Аннотации дисциплин в соответствии с учебным планом программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования».

Программа магистратуры обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

В ОПОП ВО приведены аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин (модулей) учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося (см. Приложение).

В ходе проведения всех видов занятий реализуются интерактивные формы учебного процесса, что находит отражение в авторских рабочих программах.

4.3. АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ПРАКТИК

В соответствии с ФГОС ВО практика является обязательным разделом ОПОП магистратуры и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие виды учебной и производственной практик:

Типы учебной практики:

научно-исследовательская работа.

Тип производственной практики:

педагогическая

4.3.1. Цели.

Цели учебной практики (научно-исследовательская работа) – сбор, анализ и обобщение научного материала, получение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы и разработка оригинальных идей для подготовки магистерской дипломной работы.

Цель производственной практики (педагогическая)

развитие у обучающихся способности самостоятельного осуществления педагогической деятельности, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях, способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умения давать объективную оценку научной информации и свободно осуществлять педагогическую деятельность, стремления к применению педагогических знаний в образовательной деятельности; углубление, усовершенствование и закрепление приобретенных теоретических знаний, умение применять их в педагогической деятельности

4.3.2. Задачи практик

Задачи учебной практики:

- закреплений знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- овладение современными методами и методологией научного исследования, в наибольшей степени соответствующие профилю избранной обучающимся магистерской программы;
- совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- обретение опыта научной и аналитической деятельности, а также овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов;
- формирование соответствующих умений в области подготовки научных и учебных материалов с использованием навыков перевода с иностранных языков;
- формирование представления о современных образовательных и информационных технологиях;
- содействие активизации научной деятельности обучающихся.

Задачи производственной практики (педагогическая):

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления обучающихся, формирование у них четкого представления об основных педагогических профессиональных задачах, способов их решения;
- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

4.3.3. Место практик в структуре ОПОП ВО

Учебная практика (научно-исследовательская работа); практики базируется на курсах цикла профессиональных дисциплин, осваиваемых в 1,2, 3, 4 семестрах.

Место производственной практики (педагогической) в структуре ОПОП магистратуры: самостоятельный раздел ОПОП магистратуры по направлению 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования», взаимосвязанным со всеми другими разделами ОПОП; исходные знания, умения и компетенции, обучающихся определяются: дисциплинами профильной подготовки. Производственная практика направлена на подготовку обучающихся к следующим видам профессиональной деятельности:

- педагогическая;
- научно-исследовательская;
- методическая;
- организационно-управленческая;

4.3.4. Формы проведения практик

Учебная практика (научно-исследовательская работа) проводится в форме ознакомления с методикой научно-исследовательской деятельности, со структурой, научным аппаратом исследования и необходимыми требованиями по оформлению выпускной квалификационной работы магистра. Обучающийся ориентируется на изучение образовательных процессов, выбора необходимых методов исследования, исходя из задач конкретного исследования и самостоятельного внедрения педагогических технологий в практическую деятельность.

Производственная практика (педагогическая) проводится в форме:

- решения задач, возникающих в ходе педагогической деятельности и требующих углублённых профессиональных знаний;
- ведения педагогической работы с привлечением современных информационных технологий;

- участие обучающихся в реализации инновационных проектов и программ педагогической направленности;
- разработка обучающимися методических рекомендаций по развитию инновационных направлений образования.

4.3.5. Место и сроки проведения практик

Учебная практика (научно-исследовательская работа) проводится в структурных подразделениях (лабораториях, кафедрах), обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом МГИК.

Производственная практика (педагогическая) проводится в сторонних образовательных организациях, в структурных подразделениях (лабораториях, кафедрах), обладающих необходимым кадровым и педагогическим потенциалом МГИК.

4.3.6. Компетенции, формируемые в результате прохождения практик

В результате прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы) обучающийся должен приобрести следующие практические умения, навыки, универсальные и профессиональные компетенции: УК-1, УК-5, ОПК – 1, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК – 3.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические умения, навыки, универсальные и профессиональные компетенции: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.

4.3.7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 40 з.е. (1440 академических часов)

№ п/п	Названия практик	Разделы практики и виды учебной работы обучающихся на практике	Формы отчетности обучающихся
1	Учебная практика (научно-исследовательская работа) 12 з.е.	Ознакомление с тематикой исследовательских работ в теории, методике и организации образования, и выбор темы исследования; написание развернутого обоснования темы научного исследования и его утверждение выпускающей кафедрой; разработка программы научного исследования, инструментария исследования (анкеты, опросные листы, карточки наблюдения)	Контрольная работа и обсуждение результатов в рамках научно-исследовательского семинара.
		Разработка программы научного исследования, инструментария исследования (анкеты, опросные листы, карточки наблюдения); проведение научно-исследовательской работы; составление текстового отчета о научно-исследовательской работе и подготовка компьютерной презентации по ее результатам; публичная защита выполненной научно-исследовательской работы	Предоставление руководителю практики отчетной документации
2	Производственная практика (педагогическая) 28 з.е.	Разработка педагогической программы, инструментария (анкеты, опросные листы, карточки наблюдения); проведение педагогической работы; составление текстового отчета о педагогической работе и подготовка	Публичная защита выполненной педагогической практики

		компьютерной презентации по ее результатам; публичная защита выполненной педагогической деятельности	
		Разработка методических рекомендаций по развитию инновационных направлений (технологий, моделей, проектов и программ) современной практики педагогического образования. Участие в организационно-творческих проектах на базе организации и учреждения культуры.	Составление программы проекта и подготовка его компьютерной презентации; публичная защита выполненной педагогической практики.

Аннотации программ учебной и производственных практик по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», программе подготовки «Педагогика профессионального образования» приводятся в (см. Приложение).

4.4. АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВУЗА

Аннотация программы государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования» приводятся в (см. Приложение).

Цель и задачи итоговых комплексных испытаний (итоговой государственной аттестации) обучающихся-выпускников института

Целью государственной итоговой аттестации магистратуры является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственная итоговая аттестация включает в себя государственный экзамен (ГЭ), установленный Ученым советом МГИК и выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Объем государственной итоговой аттестации составляет 9 з.е. (324 академических часов)

Государственная итоговая аттестация обучающихся-выпускников направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования»

- выявить в полном объеме уровень овладения всех компетенций и основными видами профессиональной деятельности:

- педагогическая;
- научно-исследовательская;
- методическая
- организационно-управленческая.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, содержание каждой из учебных дисциплин представлено в локальной сети вуза.

Учебно-методическое и информационное обеспечение основывается как на традиционных, так и на новых информационных технологиях, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки.

100% обучающихся и преподавателей института имеют доступ из любой точки, где есть Интернет, к электронно-библиотечной системе.

Самостоятельная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Реализация ОПОП ВО программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования»

обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам института, исходя из полного перечня учебных дисциплин.

Учебно-методическое и информационное обеспечение основывается как на традиционных, так и на новых информационных технологиях, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки.

ОПОП ВО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, содержание каждой представлено в локальной сети вуза.

Наряду с традиционными печатными изданиями в образовательный процесс включены электронные версии учебной литературы. Неограниченный индивидуальный удаленный доступ к электронным учебным изданиям для зарегистрированных читателей ИБЦ обеспечивается через сайт ИБЦ (mgik.org).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории вуза, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда МГИК обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик,
- электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с частичным применением дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда МГИК дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Каждому обучающемуся по основной образовательной программе в библиотеке института обеспечен доступ к следующим периодическим изданиям: «Вестник МГУКИ»; «Культура и образование» и др.

Данная ОПОП реализует следующее учебно-методическое обеспечение: рабочие программы дисциплин, рабочие программы практик, программа государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации, для практик и государственного экзамена, методические материалы для практических (семинарских), лабораторных занятий и самостоятельной работы студентов, а также иные материалы, указанные в рабочих программах

дисциплин. Учебно-методическое и информационное обеспечение основывается как на традиционных, так и на новых информационных технологиях, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки.

Учебно-методическая обеспеченность образовательной программы составляет 100 процентов. Ежегодно осуществляется актуализация рабочих программ дисциплин, практик, в части рекомендуемой литературы, программного обеспечения, используемых методов или технологий преподавания, корректировки содержания дисциплин и т.п. с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Структура, содержание, оформление и утверждение учебно-методических материалов установлены локальными нормативными актами МГИК.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых МГИК, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающиеся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования» осуществляется в соответствии с Уставом Московского государственного института культуры, Положением о внутривузовской системе гарантии качества подготовки специалистов Московского государственного института культуры на основе европейских стандартов (ENQA), Положением о фонде оценочных средств Положением о курсовых экзаменах и зачетах, Положением о порядке проведения практики обучающихся, Положением о выпускных квалификационных работах (дипломных работах и дипломных проектах), Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, Положением о методических советах по качеству образования по направлениям (специальностям) Московского государственного института культуры.

6.1. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Основными процедурами внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе являются мониторинг качества подготовки обучающихся и внутренние проверки (аудиты) обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов).

Предметом внутреннего аудита являются качество подготовки учебно-методической документации, обеспечивающей реализацию ОПОП (например, учебные планы, включая индивидуальные, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы и т.д); качество и полнота необходимой документации, представленной в ОПОП; продуктов

деятельности обучающихся (например, ВКР, отчеты по практике, электронные портфолио и др.); готовность образовательных программ к процедуре внешней оценки и др.

Внутреннюю независимую оценку качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования» ФГБОУ ВО МГИК реализовывает в рамках ежегодного самообследования образовательной организации.

В целях совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся Институт привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ФГБОУ ВО МГИК.

Анализ результатов внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе осуществляется в ходе следующих мероприятий:

- рецензирования образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет;
- оценивания профессиональной деятельности работодателями в ходе прохождения практической подготовки, стажировки и осуществления реальной профессиональной деятельности;
- анкетирования выпускников предыдущих лет, а также работодателей и (или) их представителей, в том числе посредством сети «Интернет»;
- получения отзывов о деятельности обучающихся во время участия в городских, областных, национальных и международных конкурсах, олимпиадах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности и используются для совершенствования образовательной программы.

6.1.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП институт создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и/или окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик.

Текущий контроль - это непрерывно осуществляемый мониторинг усвоения уровня знаний, формирования умений и навыков их применения, развития личностных качеств обучающихся за фиксируемый период времени.

Формами текущего контроля могут быть:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контрольные работы;
- проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, рефератов, докладов, эссе, презентаций;
- проверка выполнения заданий по практике;

- дискуссии, тренинги, круглые столы, творческие проекты: конкурсы, фестивали, концерты, спектакли, театральные этюды, отрывки, показы, исполнение программ и др.
- различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- собеседование;
- защиты контрольных работ и рефератов, защиты курсовых работ, защиты тем самостоятельной работы;
- контроль выполнения и проверка отчетности по практическим и лабораторным работам.

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются преподавателями кафедры и фиксируются в рабочей учебной программе дисциплины. Текущий контроль проводится в течение семестра аудиторной и самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточный контроль по дисциплине (сессия) – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре.

Время проведения и продолжительность промежуточного контроля по дисциплинам семестра устанавливается графиком учебного процесса института.

В промежуточную аттестацию по дисциплине могут включаться следующие формы контроля:

- экзамен (в т.ч. письменный);
- зачет;
- тестирование (в том числе компьютерное);

Возможны и другие формы промежуточного контроля по дисциплине.

Промежуточный контроль по дисциплине может лишь улучшить учебные результаты обучающихся по ней.

Формы всех видов контроля, промежуточной аттестации и фонды оценочных средств разрабатываются преподавателями кафедры исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде приложений к рабочей программе учебной дисциплины и утверждаются в установленном порядке (заведующим кафедрой).

Структура фонда оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- цель выполнения задания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, в том числе источники и литература, необходимые для выполнения задания;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,
- описание шкал оценивания.

Оценочные средства могут включать в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Запланированные результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной

программой.

Оценочные материалы приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах и размещены на официальном сайте МГИК <http://www.mgik.org/sveden/>

6.1.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся вуза.

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация, завершает освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ. Содержание итоговых комплексных испытаний базируется на компетенциях выпускника как совокупного ожидаемого результата образования ОПОП ВО в соответствии с профилем подготовки.

Государственная итоговая аттестация магистра включает защиту выпускной квалификационной работы – магистерской дипломной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовку к сдаче и сдача государственного экзамена.

Государственные аттестационные испытания предназначены для определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта, их подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ОПОП ВО.

На основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, (9 февраля, 28 апреля 2016 г., 27 марта 2020 г.) требований ФГОС ВО разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации.

Выпускающей кафедрой разработаны методические указания по выполнению и защите выпускных квалификационных работ, программа и оценочные средства государственной итоговой аттестации.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать:

- знание, понимание и умение решать профессиональные задачи следующих типов: педагогический, научно-исследовательский, организационно-управленческий, культурно-просветительский в соответствии с направленностью образовательной программы;
- способность выполнять трудовые функции, трудовые действия, предусмотренные профессиональным стандартом: ПС01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- умение использовать современные методы исторических исследований для решения профессиональных задач;
- самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты исследовательской/научно-исследовательской деятельности по установленным формам;

Требования к выпускной квалификационной работе

ВКР (Магистерская дипломная работа) выполняется на базе теоретических знаний, практических умений, навыков и опыта деятельности, приобретенных студентом в период освоения образовательной программы. ВКР выполняется в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы.

Магистерская дипломная работа носит исследовательский и практико-ориентированный характер. Она должна отвечать принципам логичности, достоверности изложения фактического материала, содержать самостоятельные выводы и рекомендации, иметь четкую структуру.

Содержание дипломной работы должно учитывать требования ФГОС ВО к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы магистратуры и, как правило, включать в себя: анализ предметной области, постановку цели и формулировку задач исследования, выполненные на основе обзора научной и специальной литературы, а также обобщения опыта специалистов-практиков; теоретическую и/или экспериментальную части, включающие описание методов, методик и средств исследований, процесса получения результатов, а также основного содержания выполненной автором работы; анализ полученных результатов, выводы и рекомендации к использованию в профессиональной деятельности; список использованных источников; возможные приложения.

Дипломная работа магистранта определяет уровень профессиональной подготовки выпускника. В процессе подготовки дипломной работы студент может быть сориентирован на один из предложенных типов магистерской дипломной работы:

- ВКР теоретико-методического характера: в области анализа и методических разработок в русле педагогических видов деятельности. ВКР представляет собой проверку умения использовать методики исследования и обучения, а также степень подготовленности выпускника к выполнению профессиональных обязанностей в качестве специалиста в области педагогической деятельности. ВКР должна свидетельствовать об умении обучающегося вести систематический сбор данных, анализировать и интерпретировать их, а также представлять их в графической или иной иллюстративной форме; делать обоснованные выводы, давать практические рекомендации; излагать свои мысли грамотно, литературным языком, правильно оформлять работу.

- ВКР предметно-методического характера, в рамках которой совмещается решение задач научного исследования и разработки методического обеспечения для применения полученных результатов в учебном процессе. ВКР этого типа направлена на систематизацию разноплановых знаний, полученных студентом за весь период обучения по вопросам теоретического объяснения актуальных проблем образования, научного осмысления содержания его модулей.

ВКР может быть посвящена любой содержательной области. В ВКР должно проявиться умение студента четко формулировать проблему и оценивать степень ее актуальности; обосновать выбранные методы решения поставленных задач; самостоятельно работать с литературой и другими информационно-справочными материалами; знание автором основных методов научного исследования, умение их применять, владение научным стилем речи.

В разделе, посвященном разработке методического обеспечения ВКР необходимо отразить элементы урока и внеурочной деятельности; учесть специфику особых образовательных потребностей обучающихся.

ВКР представляет собой проверку степени подготовленности выпускника к выполнению профессиональных обязанностей в качестве специалиста в области образования (в сферах: педагогической, научно-исследовательской, проектной, организационно-управленческой и культурно-просветительской деятельности). Дипломная работа должна свидетельствовать об умении студента вести систематический сбор данных, анализировать и интерпретировать их, а также представлять их в графической или иной иллюстративной форме; делать обоснованные выводы, давать практические рекомендации; излагать свои мысли грамотно, литературным языком, правильно оформлять работу.

Рекомендуемый объем дипломной работы составляет не менее 80 страниц печатного текста без учета приложений.

Работа должна содержать титульный лист, введение с указанием актуальности темы, объекта и предмета исследования, характеристики научной литературы, основных источников, целей и задач работы, методов исследования, использованных в дипломной работе; основную часть (подразделяется

на главы и параграфы), заключение, содержащее основные выводы, список источников и литературы, а также необходимые приложения. Заключение, подводящее итоги и формулирующее выводы исследования, должно соответствовать целям и задачам, поставленным во введении.

Выпускная квалификационная работа оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 в соответствии с требованиями, установленными ГОСТ. Рекомендуется использовать текстовый редактор Word, шрифт Times New Roman размером 14, интервал 1,5.

Правила оформления выпускных квалификационных работ формулируются в методических указаниях, разрабатываемых выпускающей кафедрой, и доводятся до студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА.

ВКР представляемая к защите, должна быть сброшюрована.

Текст ВКР начинается с титульного листа. На следующей странице дается оглавление (содержание) работы с перечислением написанных глав, параграфов, разделов, приложений с указанием страниц. Оглавление должно включать все заголовки, имеющиеся в работе. Формулировка их должна точно соответствовать содержанию работы, быть краткой, четкой, последовательно и точно отражать внутреннюю логику дипломной работы.

Все листы дипломной работы, начиная с титульного листа, имеют сквозную нумерацию.

Список использованных источников и приложения необходимо включать в сквозную нумерацию. На титульном листе номер страницы не ставится, остальные страницы, начиная со второй, нумеруются арабскими цифрами. Задание на магистерскую дипломную работу, отзыв руководителя и рецензия не включаются в сквозную нумерацию.

Список литературы (использованных источников) составляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления с изменениями и дополнениями».

Приложения оформляются как продолжение работы, но не входят в ее основной объем.

ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВКР.

Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные организацией, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Сроки проведения государственных аттестационных испытаний устанавливаются на основании Положения и в соответствии с графиком учебного процесса учебного плана по соответствующей образовательной программе, а также с учетом требований соответствующих образовательных стандартов высшего образования в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации выпускников. Обучающиеся обеспечиваются программой государственной итоговой аттестации, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Перечень тем магистерских дипломных работ разрабатывается выпускающими кафедрами и доводится до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Не допускается выполнение магистерской дипломной работы по одной и той же теме два года подряд.

Закрепление за студентом темы магистерской дипломной работы осуществляется приказом ректора на основании решения выпускающей кафедры (выписка из протокола заседания кафедры).

Для выполнения ВКР студенту назначается руководитель.

Формулировка темы ВКР, утвержденная приказом ректора, изменению, как правило, не подлежит. Если в ходе выполнения ВКР возникла объективная необходимость уточнить формулировку темы или (в исключительных случаях) изменить ее, то это также оформляется приказом ректора. Необходимость изменения утвержденной темы ВКР инициируется руководителем, рассматривается на заседании выпускающей кафедры и оформляется приказом ректора не позднее 3-х месяцев до начала работы ГЭК.

Руководство ВКР осуществляется профессорами и доцентами как наиболее опытными преподавателями института. Руководителями могут быть научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты-практики других учреждений, принимаемые для выполнения этой работы на выпускающую кафедру, как правило, на условиях почасовой оплаты. При этом за каждым руководителем закрепляется не более 5 обучающихся.

Руководитель призван оказывать научно-методическую помощь обучающемуся при самостоятельном решении им научных и практических вопросов в творческой работе, связанной с поиском новых идей. Однако за результаты проделанной работы отвечает автор.

Руководитель ВКР осуществляет следующие функции:

- составляет задание на выполнение магистерской дипломной работы в двух экземплярах с указанием срока окончания каждого этапа работы (форму индивидуального задания разрабатывает выпускающая кафедра); один экземпляр задания, подписанный руководителем и утвержденный заведующим кафедрой, передает обучающемуся;
- оказывает обучающемуся помощь при разработке плана работы над ВКР, устанавливает календарные сроки выполнения отдельных частей магистерской дипломной работы;
- проводит с обучающимся систематические консультации;
- рекомендует литературу, справочные материалы, другие источники по теме ВКР;
- контролирует ход выполнения магистерской дипломной работы;
- проверяет выполнение ВКР (по частям и в целом);
- представляет письменный отзыв на законченную ВКР, предварительно ознакомив с ним автора работы;
- готовит обучающегося к защите ВКР.

ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ВКР К ЗАЩИТЕ

Магистерская дипломная работа и автореферат в завершенном и соответствующем образом оформленном виде, подписанная магистрантом, представляется на просмотр руководителю в сроки, установленные кафедрой. Научный руководитель проверяет правильность оформления магистерской дипломной работы в соответствии с требованиями стандартов. После проверки руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему выпускающей кафедрой.

Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета (института), либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия). Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется организацией нескольким рецензентам. В ином случае число рецензентов устанавливается организацией.

Организация обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не

позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы

Заведующий кафедрой, ознакомившись с ВКР, отзывом руководителя, решает, с учетом итогов предварительной защиты, вопрос о допуске магистранта к защите на заседании кафедры и ставит свою подпись на титульном листе ВКР. Если руководитель или заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите, то этот вопрос обсуждается на заседании кафедры с участием руководителя и магистранта (по его желанию), где формулируется мотивированное решение о причине отказа в допуске к защите. При этом кафедра решает, может ли обучающийся доработать дипломную работу и выйти на защиту в период работы ГЭК или должен быть представлен к отчислению. Решение о допуске обучающегося к ГИА оформляется приказом после проверки выполнения им учебного плана.

Необходимость и сроки проведения предварительной защиты магистерской дипломной работы определяет выпускающая кафедра, несущая ответственность за организацию контроля своевременного выполнения дипломной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются кафедрой в электронно-библиотечной системе института и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе университета, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается

«Антиплагиат.ВУЗ» на основании личного заявления автора работы, которым подтверждается факт отсутствия в ВКР заимствований из печатных и электронных источников третьих лиц, не подкрепленных соответствующими ссылками, и тот факт, что он проинформирован о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата. На заявлении руководителем ВКР делается отметка о дате и времени сдачи ВКР на проверку. Без письменного заявления автора проверка работы не допускается. В соответствии с решением методической комиссии университета минимальный процент оригинальности текста составляет 60 %.

Для проведения рецензирования магистерской дипломной работы ВКР направляется рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию на указанную работу. С содержанием отзыва и рецензии обучающийся должен быть ознакомлен не позднее, чем за 5 дней до дня защиты дипломной работы.

Расписание работы ГЭК составляется выпускающей кафедрой в соответствии с графиком учебного процесса по согласованию с председателем ГЭК, утверждается ректором (проректором по учебной работе) и доводится до всех членов комиссии и выпускников не позднее, чем за 30 дней. При составлении расписания необходимо учитывать контингент выпускников и выделять на работу ГЭК такое количество дней, чтобы в день дипломной работы защищали не более 12 выпускников.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии, определяемой приказом ректора, с участием не менее 2/3 ее состава, при обязательном присутствии председателя комиссии. На заседании ГЭК могут присутствовать руководители магистерских дипломных работ, студенты, а также все желающие.

К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы.

Магистерская дипломная работа, подписанная автором, руководителем, рецензентом, с отметкой о допуске к защите и подписью заведующего выпускающей кафедрой передается в сброшюрованном виде секретарю ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Рекомендуется следующая процедура защиты магистерских дипломных работ:

- устное сообщение автора ВКР (до 10 минут);
- вопросы членов ГЭК и присутствующих на защите;
- отзыв руководителя ВКР в устной и письменной форме;
- отзыв рецензента ВКР в письменной форме;
- ответ автора ВКР на вопросы и замечания.

Процедура защиты ВКР может сопровождаться электронной презентацией, иллюстрирующей основные положения работы.

В своем отзыве руководитель ВКР в отзыве обязан:

- определить степень самостоятельности обучающегося в выборе темы, поисках материала, методики его анализа;
- оценить полноту раскрытия темы обучающимся;
- установить уровень подготовки выпускника, освоение им комплекса теоретических и практических знаний, широту научного кругозора обучающегося либо определить степень практической ценности работы;
- дать оценку представленной ВКР; охарактеризовать возможности внедрения полученных результатов.

Рецензент в рецензии на ВКР магистра оценивает:

- степень актуальности и новизны работы;
- четкость формулировок цели и задач исследования;
- степень полноты обзора научной литературы;
- структуру работы и ее правомерность;
- надежность материала исследования – его аутентичность, достаточный объем;
- научный аппарат работы и используемые в ней методы;
- теоретическую значимость результатов исследования;
- владение стилем научного изложения;
- практическую направленность проекта.

Рецензию завершает вывод о соответствии работы основным требованиям, предъявляемым к ВКР данного уровня и оценка ВКР.

Оценка за ВКР выставляется ГЭК с учетом предложений научного руководителя и рецензента.

При оценке ВКР учитываются:

- содержание работы;
- ее оформление;
- умение вести дискуссию.

Таким образом, государственная итоговая аттестация обучающихся-выпускников направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования» призвана в полной мере оценить освоение выпускником компетенций (УК, ОПК и ПК), определить уровень теоретической и практической подготовки, выявить готовность к решению профессиональных задач.

Аннотация программы итоговых комплексных испытаний (итоговой государственной аттестации) выпускников вуза приводится в *(см. Приложение)*.

6.2. СИСТЕМА ВНЕШНЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом

соответствующей ОПОП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу магистратуры, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. КАДРОВОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

Реализация программы магистратуры по направлению 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования» обеспечивается научно-педагогическими работниками Московского государственного института культуры, а также лицами, привлекаемыми Институтом к реализации программы магистратуры на иных условиях, имеющими базовое образование, соответствующее программе подготовки преподаваемой дисциплины, и систематически занимающиеся научной, научно-методической деятельностью.

Профессорско-преподавательский состав, реализующий основную образовательную программу по данному направлению и программе подготовки, имеют, преимущественно, степени кандидата и доктора наук.

Квалификация педагогических работников должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников МГИК и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности Организации на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие соответствующие направленности (профилю) программы магистратуры почетные звания Российской Федерации "Народный артист Российской Федерации", "Народный учитель Российской Федерации", "Народный художник Российской Федерации".

Федерации", "Заслуженный артист Российской Федерации", "Заслуженный деятель искусств Российской Федерации", "Заслуженный работник культуры Российской Федерации", "Заслуженный художник Российской Федерации", спортивные звания "Мастер спорта России международного класса", "Мастер спорта России", "Гроссмейстер России", почетные спортивные звания "Заслуженный мастер спорта России", "Заслуженный тренер России", "Почетный спортивный судья России", действительные члены и члены-корреспонденты Российской академии художеств, лауреаты государственных премий, лица, имеющие диплом лауреата международного или всероссийского конкурса в области, соответствующей направленности (профилю) программы магистратуры

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическими работниками института, имеющими ученую степень доктора наук, осуществляющими самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющими ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

8. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Информация о наличии у ФГБОУ ВО МГИК на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности расположена на официальном сайте института в разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» <http://www.mgik.org/sveden/>.

Материально-техническая база (помещения и оборудование), соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных конкретной ОПОП ВО, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

ОПОП ВО обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: <http://www.mgik.org/sveden/> Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

В соответствии с ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде

ФГБОУ ВО МГИК из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО МГИК в соответствии с ФГОС ВО, Положением об электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО МГИК и Порядком применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), программах практик (указать при наличии).

Перечисленные компоненты ОПОП ВО представлены на официальном сайте ФГБОУ ВО МГИК в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети (указать адрес доступа к информации) факультета (института) (указать наименование структурного подразделения, реализующего ОПОП ВО). <http://www.mgik.org/sveden/>

Электронная информационно-образовательная среда института кафедры педагогики и психологии обеспечивает формирование и хранение электронного портфолио обучающихся.

В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО и Порядком формирования портфолио обучающегося в ФГБОУ ВО МГИК, реализована возможность аккумулирования и сохранение работ обучающихся (курсовых, проектных) и оценок за эти работы.

Реализуя ОПОП магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Педагогика профессионального образования» с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ФГБОУ ВО МГИК дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения (лекции, семинары, практические занятия, мелкогрупповые, полугрупповые, индивидуальные); процедур оценки результатов обучения (устный опрос, тестирование, контрольные работы, индивидуальные домашние задания, рефераты, доклады, эссе, презентации, курсовые проекты (работы), задания по практике, дискуссии, тренинги, круглые столы, творческие проекты), реализация которых предусмотрена ОПОП с применением электронного обучения, (дистанционных образовательных технологий).
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий, квалифицированными специалистами ее поддерживающими и педагогическими работниками, использующими ее в организации и реализации образовательного процесса, прошедшими дополнительное профессиональное образование и/или имеющими специальное образование.

Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль),

проходящих соответствующую практику.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

Минимально необходимый для реализации ОПОП ВО перечень материально-технического обеспечения представлен во ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

ФГБОУ ВО МГИК располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебные аудитории для групповой или индивидуальной работы обучающихся с преподавателем, оборудованные с учетом направленности ОПОП ВО.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Подробная информация о материально-техническом обеспечении образовательного процесса представлена на официальном сайте ФГБОУ ВО МГИК в разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» » <http://www.mgik.org/sveden/>.

ФГБОУ ВО МГИК обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Полный перечень лицензионного программного обеспечения представлен на сайте ФГБОУ ВО МГИК в разделе «Сведения об образовательной организации».

В соответствии с ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».

ООО «Издательство Лань».

ООО «Компания Ай Пи Ар Медиа».

ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе, и через персональный компьютер кафедр с выходом в Интернет, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин .

Компьютеризация учебного процесса по циклам ОПОП обеспечивается компьютерными классами, оборудованными современными компьютерами, объединенными в локальную сеть, имеющими выход в Интернет и снабженными программным обеспечением.

Учебные аудитории соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям.

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Согласно Федеральному Закону об образовании 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 79, п.8 "Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся". АОП разрабатывается по каждому направлению подготовки/профилю при наличии заявлений от обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ и изъявивших желание об обучении по данному типу образовательных программ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок обучения в соответствии с нормативно-правовой базой и локальными документами Института.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут; продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо диктуются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной

форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или диктуются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Основная цель обновления ОПОП - гибкое реагирование на потребности рынка труда, учет новых достижений науки и техники. При обновлении ОПОП ВО необходимо учитывать требования обучающихся и работодателей.

Изменения в ОПОП вносятся решением Ученого совета института.

Автор(ы):

Христидис Т.В., доктор педагогических наук, профессор

Новашина М.С., кандидат педагогических наук

Рецензенты: Березина Тамара Ивановна, заведующий кафедрой педагогики профессионального образования им. В.А. Слостенина ФГБОУ ВО «Московский педагогический университет».